

## נוהל להגשת תכנית ארגון אתר בנייה רוויה, מבנה ציבורי ומסחר

לאחר קבלת היתר בנייה ולפני תחילת עבודות הבנייה, על בעל היתר או בא כוחו להגיש לרשות רישוי תכנית ארגון אתר והסדרי תנועה כמפורט בהמשך.

### מסמכי רקע:

1. **נוהל ניתוח סיכונים ובטיחות** הכולל את הפרטים הבאים:
  - 1.1 סקר סיכונים פוטנציאליים ופירוט אמצעי בטיחות לתהליכים שונים.
  - 1.2 נוהל ביקורת לאיתור מפגעי בטיחות ודרכים לסילוקם.
  - 1.3 נוהל בדיקה ואחזקה של ציוד וכלים וניהול רשימת מעקב של הבדיקות.
  - 1.4 נהלי תיאום ארגוניים בין הקבלן הראשי ויתר הקבלנים.
  - 1.5 תכנית לביצוע הדרכה בטיחותית – כללית וספציפית לפי מקצועות.
  - 1.6 נהלי חירום כולל: נהלי מתן עזרה ראשונה, נהלי פינוי נפגעים, הודעה על תאונות ונהלי פינוי האתר במקרה חירום.

### תכנית ארגון אתר:

2. **תשריט התארגנות אתר על פי שלבי העבודה** (שלב חפירות, דיפון, שלב הקמת המבנים) בקנ"מ 1:250 (מגרשים קטנים תוגש תכנית בקנ"מ של 1:100).
- התכנית תוגש על רקע מפת מדידה עדכנית ערוכה בידי מודד מוסמך ותיערך ע"י עורך בקשה/יועץ בטיחות/מנהל פרויקט.

### בתשריט יסומנו:

- 2.1 גידור סביב לאתר – גדר אטומה כדוגמת אסכורית לבנה בגובה של 2 מטרים ממפלס הקרקע העליון.
  - 2.2 במידה ומבוקש לתפוס חלק משטח ציבורי סמוך, יש לסמן ולציין זאת בתכנית ולפרט מעברים בטוחים כולל מידות, הכל בתנאי לשמירה על תקנות הנגישות ומעבר בטוח למבנים.
  - 2.3 סימון מיקום שערי כניסה ויציאה לאתר להולכי רגל ורכב כבד. כל השערים ייפתחו כלפי פנים, לא תתאפשר פתיחה כלפי חוץ.
  - 2.4 מיקום ופירוט מבנים זמניים כגון משרדי הנהלה/מנהל ביצוע וכו'.
  - 2.5 מלתחות / שירותים / חדר אוכל / מחסנים (במידה ויש).
  - 2.6 סככות.
  - 2.7 סימון כל העצים הקיימים במגרש ובסביבתו כולל סימון אלו המאושרים לכריתה/העתקה וסימון פרטי הגנה מפני פגיעה על עצים שאינם מיועדים לכריתה/העתקה.
  - 2.8 סימון מבנים המיועדים להריסה.
  - 2.9 חיבורי מים וחשמל.
  - 2.10 מיקום אחסנת חומרי בנייה.
  - 2.11 באתרים גדולים יש לסמן בשטח הפתוח של המגרש משטח בטון המיועד לשטיפת משאיות.
  - 2.12 מיקום עגורני צריח לרבות רדיוס פעולה.
- \*לא תאושר הנפת ציוד וחומרים מחוץ למגרשים בדגש על מוסדות חינוך סמוכים.

3. **במידת הצורך, תכנית הסדרי תנועה זמניים ע"ג תכנית מצב תנועת קיים מצומת לצומת (רצוי בקני"מ 1:500) חתומה בידי יועץ תנועה, אשר תכלול:**  
סימון גבולות המגרש, מבנים סמוכים, בתי ספר, גני ילדים, מבני ציבור, מדרכות הצמודות לבניין ומדרכות ממול לבניין, אבני שפה, רוחב כביש ומעברים בטוחים, עצים, ריהוט רחוב, שלטים המצויים בשטח המדרכה, תמרורים, עמודי תאורה וחשמל ועצמים היכולים להוות מכשול להולכי רגל המצויים במדרכה כגון: פירים, ארונות בזק, מפרדים להורדה פריקה וטעינה, תחנות אוטובוס.  
יש לסמן תוואי של כבלי חשמל ותקשורת עיליים ולציין גובה של הכבלים הנמוכים ביותר.

### דגשים נדרשים לתכנית ארגון אתר

#### א. גידור אתר:

1. על הגדר להיות אטומה ובגובה של 2 מ' לפחות ועשויה פח אסכורית צבוע לבן. בתשריט יסומנו שערי כניסה ויציאה, רוחב השער וכיוון פתיחת השער. לא יאושר שער שכוון פתיחתו למדרכה אלא לתוך האתר בלבד.
2. הגדר חייבת להיות ללא פרסום על גביה וללא גרפיטי. במידה והיזם ירצה לתלות על הגדר שלטי פרסום או להציב גדר עם ציורי רקע נוף או גדרות צבעוניות עליו לקבל אישור מהמהנדס המועצה.
3. על גבי הגדר יש לתלות שלטי אזהרה כגון "סכנה כאן בונים", "אין כניסה" וכיו"ב בהתאם להנחיות ממונה הבטיחות מטעם הקבלן.

#### ב. שלט בעלי תפקידים (בהתאם לתקנות התכנון והבנייה, תקנה 80):

1. יש להציב שלט על גדר הביטחון ובו יצינו: שם הפרויקט, מהות העבודה, מספר היתר בנייה, קבלן מבצע, קבלן משנה, מנהל עבודה, אדריכל, מתכנן השלד, מהנדס אינסטלציה, אחראי בטיחות ופרטי האחראי לביקורת על ביצוע, יש לציין שמותיהם המלאים ומספרי טלפון.

#### ג. תפיסת שטח ציבורי:

1. במידה ומבוקש לצורך ביצוע הפרויקט לתפוס שטח ציבורי יש לקבל את אישור המועצה מראש ובכתב.
2. יש לחתום על חוזה התקשרות מול המועצה המסדיר את שכירת השטח המהווה תנאי לאישור תכנית ההתארגנות.

#### ד. הסדרת מעברים בטוחים:

1. מעבר בטוח יוגדר בסקר הסיכונים ויסומן בצורה ברורה בתשריט.
2. מעבר בטוח יתוכנן ע"י מהנדס רשום במדור מבנים.
3. המעבר יתוכנן לעומסים העשויים להיווצר בהתאם לסוג ומשקל החפצים הנופלים.
4. מהנדס אחראי לביצוע השלד יאשר כי המעבר הבטוח בוצע בהתאם לתכנון.

#### ה. שעות העבודה באתר הבנייה:

1. שעות העבודה באתר הן משעה 07:00 בבוקר ועד השעה 19:00.
2. בערבי חג ובערבי שבתות החל מהשעה 07:00 בבוקר ועד שעתיים לפני כניסת השבת והחג.
3. פריקה וטעינה תותר רק בין השעות 09:00-15:00.
4. במידה וקיים צורך להאריך את שעות העבודה יפנו היזמים והקבלנים למחלקת הפיקוח והנושא ייבדק. העבודות בגינת תישקל הארכת שעות העבודה הינן:  
\* יציאת רפסודה או יציאת גדולות ומתמשכות.  
\* הרכבה ופירוק עגורנים.  
\* בנייה ברחובות צרים בהם יש צורך לעצור תנועת כלי רכב.  
\* בנייה ברחובות ראשיים בהם עוברת תחבורה ציבורית ולא ניתן לבצע יציאות במהלך שעות היום.

**1. הגשת התכנית ואישורה:**

תכנית ארגון האתר החתומה ע"י היזם, קבלן הביצוע וממונה בטיחות ותוגש למחלקת הפיקוח בשלושה העתקים. לאחר אישור התכנית על הקבלן להחזיק העתק ממנה באתר למשך כל תקופת ביצוע העבודות

הוועדה לתכנון ובניה גדרה