



היתר בניה

מסמך זה חתום אלקטרונית ומוכר כמסמך מקור על פי הוראות החוק

פרטי ההיתר

מספר תיק בניה

בית מגורים דו קומתי דו משפחתי יח' א' + יח' 20007101
ב' הכולל ממ"ד פרגולות משטחי חניות וגדרות

מהות ההיתר

היתר בניה מספר

20200080

הועדה המקומית לתכנון ובנייה

גדרה

מספר בקשה

2370612406-1

מספר תוכנית מתאר מקומית או מפורטת

יש לציין תחילה את התוכנית הראשית המעניקה את מרבית זכויות הבניה, אחריה את שאר התוכניות המעניקות זכויות בניה ובסוף את שאר התוכניות החלות על הנכס.

לצפייה בבקשה להיתר<<

פרטי הנכס

ישוב

גדרה

תת גוש	גוש	חלקה	תת חלקה
80051	68	31	

בעל ההיתר

אדם פרטי

אסף אלישע

תעודת זהות /דרכון

021602271

יישוב

מצליח

רחוב

הגפן

מספר בית

364

מיקוד

כתובת דוא"ל

adar@hazorfim.co.il

טלפון ראשי

058-5137955



תעודת זהות /דרכון		אדם פרטי
036685279		אדר אלישע
מספר בית	רחוב	יישוב
364	הגפן	מצליח
		מיקוד
כתובת דוא"ל		טלפון ראשי
adar@hazorfim.co.il		050-3407400

תעודת זהות /דרכון		אדם פרטי
035881259		רן לוי
מספר בית	רחוב	יישוב
4	פטדה	גדרה
		מיקוד
כתובת דוא"ל		טלפון ראשי
ranlevi78@gmail.com		058-4884888

תעודת זהות /דרכון		אדם פרטי
040408155		דקלה לוי
מספר בית	רחוב	יישוב
4	פטדה	גדרה
		מיקוד
כתובת דוא"ל		טלפון ראשי
ranlevi78@gmail.com		052-3398887

מספר תעודת זהות		עורך הבקשה הראשי
024012536		שם פרטי ומשפחה
מספר רישיון		Shulamit Shichtman
21894		תחום מקצועי
		הנדסאי בניין / אדריכלות
מספר בית	רחוב	יישוב



47

פינס

גדרה

מיקוד

7070000

טלפון ראשי

088692697

טלפון משני

0542255127

כתובת דוא"ל

shuly_sh@netvision.net.il

מתכנן שלד

שם פרטי ומשפחה

שי אברהם

מספר תעודת זהות

038464897

מספר רישיון

00120751

תחום מקצועי

הנדסאי

יישוב

באר יעקב

רחוב

אלות

מספר בית

2

מיקוד

טלפון ראשי

052-2903244

טלפון משני

כתובת דוא"ל

Synshay@gmail.com

נספחים המצורפים להיתר

לצורך הפקת היתר יש לוודא כי התכנית הראשית המצורפת היא התכנית העדכנית אשר על בסיסה מופק היתר הבניה

צירוף תכנית ראשית



לחץ להוספת קובץ

מסמכים שנדרשו בבקשה למידע

תכנית ראשית

מפת מדידה להיתר

מפת מדידה להיתר

תרשים מתאר

קובץ אישור של הסכמת בעלי
זכויות אחרים במקרקעין לבקשה



להיתר או העתקי ההודעות
שנמסרו לבעלי הזכויות במקרקעין

אישור רשות מקרקעי ישראל

אישור רשות מקרקעי ישראל

הדמיה

חתימת בעלי זכויות לפי תקנה 36
ב'

הוכחת בעלות / נסח רישום
במרשם המקרקעין

צילום ת.ז של מבקש הבקשה

צילום ת.ז + רישיון בתוקף של
עורך הבקשה + תצהיר העורך.

צילום ת.ז + רישיון בתוקף של
מתכנן השלד + תצהיר מתכנן
שלד.

רשות העתיקות

חשמל

צירוף נסח רישום מקרקעין/הוכחת בעלות

נסחי רשום מקרקעין

חתימות מבקשי הבקשה

טופס חתימות מבקשי הבקשה

יפוי כח

יפוי כח

חתימות בעלי זכויות על הנכס

טופס חתימות בעלי הזכויות בנכס

הצהרות ומינניים

מתכנן השלד

מסמכים שנדרשו לבקרת תכן

דוח קרקע וביסוס

חישובים סטאטיים

נספח יציבות

נספח מיגון



הגשת נספח סניטרי חתום ע"י יועץ
מטעם המגיש + הצהרה ומינוי
עורך בקשה משנה בתחום זה

אישור איגוד ערים לאיכות הסביבה

הצהרת עורך הבקשה לכיבוי אש

תצהיר לבניה בתקן האקוסטי

מסמכים נוספים

פירוט התשלומים שבוצעו

אישור תשלום

צורפות מטופס אגרות היתר

[לוי רן אגרה.pdf](#)

[לוי רן סלילה.pdf](#)

צורפות נוספות

שם מסמך

הערות

מסמכים נדרשים לצורך המשך תהליך הרישוי

דרישות לשלב הביצוע

צורפות נדרשות לבקשה לתחילת העבודה

הסכם לפינוי פסולת - נדרש ממהנדס

הסכם מעבדה מאושרת מעבדת בטונים - נדרש ממהנדס

תכנית ארגון אתר - נדרש ממהנדס

תכנית פיתוח - נדרש ממהנדס

בכפוף להחלטת ועדה

צורפות נדרשות למהלך הביצוע

בכפוף להחלטת ועדה

צורפות נדרשות לבקשה לתעודת גמר

אישור פיקוד העורף - נדרש ממהנדס

אישור רשות המים - נדרש ממהנדס

מפת עדות ערוכה ע"י מוזדד מוסמך ובהתאם להנחיות מפ"י - נדרש ממהנדס

אישור על הטמנה בפועל של פסולת הבניין, כולל כמויות ושקילות - נדרש ממהנדס

אישור בודק חשמל לעבודות חשמל/לוח חשמל מטעם המבקש - נדרש ממהנדס

תצהיר עורך הבקשה על התאמת הבניין להיתר (פיקוח עליון) - נדרש ממהנדס

אישור העדר חבות השבחה - נדרש ממהנדס



בכפוף להחלטת ועדה



היתר זה אינו ניתן להעברה אלא באישור הועדה המקומית.

מיום 13/01/2020

מספר ישיבה 20200001

על פי אישור הועדה המקומית האמורה גדרה



מספר יחידות דיור שאושרו בהיתר קודם



שניתן ביום

חידוש ההיתר מספר

(ימולאו רק אם היתר זה מחדש או מאריך היתר קודם)

* בידי מנהל העבודה באתר הבניה יוחזק במשך כל זמן הביצוע של העבודה, עותק של ההיתר על נספחיו, חתום ומאושר. ויוצג לפי דרישה לנציג ועדה מקומית. ועדה מחוזית רשות הבריאות הרשות המקומית או מפקדת הג"א, לשוט או לכבאי.

* יש לציין תחילה את התוכנית הראשית המעניקה את מרבית זכויות הבניה, אחריה את שאר התוכניות המעניקות זכויות בניה ובסוף את שאר התוכניות החלות על הנכס

בכל מקום שבטופס זה מדובר בוועדה המקומית, אף ועדת המשנה לוועדה המקומית שהיא פועלת בתחום סמכויותיה - במשמע.



תוקפו של ההיתר כאמור בתקנה 59 לתקנות התכנון והבניה (רישוי בניה), תשע"ו-2016:

- (א) תקופת תוקפו של היתר היא שלוש שנים מיום שניתן; רשות הרישוי רשאית, מטעמים מיוחדים שיירשמו, לקבוע להיתר תקופת תוקף ארוכה יותר, שלא תעלה על שש שנים, אם ראתה כי היקפה ומורכבותה של העבודה או הבניה המותרת על פיו מצדיקים זאת.
- (ב) ניתן היתר לביצוע העבודה בשלבים, יושלם השלב הראשון בתקופה הנקובה בתקנת משנה (א) והעבודה כולה תושלם בתוך תקופה ארוכה יותר שתקבע רשות הרישוי.
- (ג) לא הוחל בעבודה או בבניה במועד כאמור בתקנת משנה (א), ואם ההיתר הוא לשימוש או לשימוש חורג, לא הוחל בשימוש, בתוך שנה מיום מתן ההיתר, יפקע ההיתר.
- (ד) הופסקה העבודה או הבניה בטרם הושלמה לתקופה העולה על שנה, יפקע ההיתר.

חתימת מהנדס הועדה

 Penovic Slaven
ID_332451582


יום שני 17 אוגוסט 2020

חתימת יו"ר הועדה

 Gamliel Yoel ID_058275868
יום שני 17 אוגוסט 2020
